

Sulejówek, dnia 11.12.2024 r.

FK.26.6.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

na transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku

(zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych)

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku zaprasza do złożenia oferty cenowej **na świadczenie usługi pod nazwą : na transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku**

I. Zamawiający:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku ul. Świętochowskiego 4, 05-071 Sulejówek.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Usługa dotyczy przewozu uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna, oraz odbiór z placówki po skończonych zajęciach, maksymalna ilość osób to 12. Podstawienie pojazdu nastąpi w dniach poniedziałek i środa w określonym miejscu i czasie tj.:g. 7.50 - ul. Harcerska 12, g. 8.05 - ul. Niecała 10, g. 8.15 - ul. Armii Krajowej róg Szekspira.
2. Trasa transportu zostaje określona w następujący sposób: Sulejówek - Sulejówek Miłosna - ŚDS Glinianka 25, 05 - 462 Wiązowna - Sulejówek Miłosna - Sulejówek.
3. Odbiór uczestników nastąpi w godzinach 15.00 -16.00, zapewniając pobyt uczestnika w ŚDS co najmniej 6 godzin dziennie.

III. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie dotyczy okresu od **1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. - z zastrzeżeniem zapisów zawartych w pkt IX zapytania ofertowego.**

IV. Kryterium wyboru oferty:

1. **najniższa cena (100% znaczenia) wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać** cenę ryczałtową brutto i netto za przejazd uwzględniając podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty,
2. w skład ceny wchodzi: cena paliwa, praca kierowcy, postojowe, puste przejazdy, koszty amortyzacji itp.
3. cena może być tylko jedna i nie podlega waloryzacji w trakcie zamówienia.

V. Inne istotne warunki zamówienia :

1. organizacja czynności bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczestników w miejscach przeznaczenia, powiadomienie zamawiającego o przewidywanych lub już zaistniałych przeszkodach w wykonywaniu usługi przewozu,
2. wykonawca musi zapewnić przewożonym uczestnikom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny tj. utrzymywać w czystości i porządku pojazdy, przestrzegać przepisów poż i BHP,
3. w przypadku awarii wyznaczonego środka transportu wykonawca zabezpieczy inny pojazd spełniający wymagania techniczne,
4. przewóz uczestników i opiekunów wyjazdu odbywać się może wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.) i innych

- przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2024 r. poz.1539 ze zm.),
5. wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 6. wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 7. pojazd, który będzie używany do realizacji usługi musi posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu i ubezpieczenie OC i NNW,
 8. kierowcy zapewnią trafny i samodzielny dojazd do miejsc wskazanych przez Zleceniodawcę,
 9. wykonawca zapewni punktualność kierowców,
 10. przewoźnik na wezwanie Zamawiającego przedstawi uprawnienia, w tym licencję na przewóz osób,
 11. w cenę przejazdu wliczone będą: parkingi, ewentualne koszty delegacji, wyżywienia kierowcy,
 12. okres gwarancji – nie dotyczy

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy Wykonawcy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego), należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej w języku polskim.
2. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 4)
4. Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć **do dnia 20 grudnia 2024 do godz. 15.00** w **Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sulejówku, 05-071 Sulejówek, ul. Świętochowskiego 4** osobiście lub listownie w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „*Transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku* „,

Zamawiający uznaje za datę wpływu dzień otrzymania dokumentu, a nie datę stempla pocztowego. Oferty, które wpłynęły po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Warunki płatności:

Płatność za dowóz osób będzie następowała przelewem po wykonaniu usługi 1 raz w m-cu w terminie 7 dni od wystawienia faktury. Przelew zostanie zrealizowany na rachunek bankowy wskazany na fakturze tożsamy z numerem wskazanym przez Wykonawcę w umowie. Za datę przekazania faktury uznaje się dzień wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwość dokonywania przedpłat.

Osoba upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Patrycja Musiatowicz, tel. 22 7835949 w 24.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz zastrzega prawo do skrócenia okresu usługi z uwagi na niezależne od zamawiającego decyzje o czasowym zamknięciu ośrodków wsparcia z uwagi na zagrożenia epidemiologiczne lub z uwagi na inne przyczyny niezależne od Zamawiającego.

Dyrektor MOPS
Beata Kozak-Michalska

Zamawiający:

Miasto Sulejówek /Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulejówku
ul. Świętochowskiego 4, 05-071 Sulejówek
email: mops@list.pl

FORMULARZ OFERTOWY
na transport uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy
Gminy Wiązowna w 2025 roku

Dane Wykonawcy:

Nazwa :
Siedziba :
Numer telefonu.....
NIP.....REGON.....
Adres e- mail.....

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na **transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku**

oferuje wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamówienia według następującej ceny:

Cenę netto za zł (słownie złotych.....
.....)

Podatek VAT..... zł (słownie złotych.....
.....)

Cenę brutto za zł (słownie złotych.....
.....)

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Okres gwarancji: nie dotyczy

Potwierdzam termin realizacji zamówienia od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025r. na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

Wyrażam zgodę na podpisanie umowy określającej szczegółowo warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:.....

.....

Data

.....

Podpis Wykonawcy

(nazwa i adres wykonawcy, pieczęćka)

Zamawiający:

Miasto Sulejówek /Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Sulejówku ul. Świętochowskiego 4, 05-071 Sulejówek
email: mops@list.pl

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

zgodnie z art. 112.ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie usług pod nazwą „**Transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku**” ja, niżej podpisany(a), reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony(a) na piśmie lub wpisany(a) w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- oświadczam, że nie łączy mnie z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy powiązania kapitałowe lub osobowe polegające na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji , pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z tym złożona przez mnie oferta zawiera żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęćka Wykonawcy)

Umowa Nr...../24

Na świadczenie usług transportowych na zadane pod nazwą: „Transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku ”

z dnia.....grudnia 2024 roku zawarta w Sulejówku pomiędzy:

Nabywca:

Miastem Sulejówek

05-070 Sulejówek, ul Dworcowa 55

NIP: 822-21-46-607

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

05-071 Sulejówek, ul. Świętochowskiego 4

reprezentowanym przez Dyrektora Beatę Kozak – Michalską

zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a Zleceniobiorcą - firmą

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „Przewoźnikiem” wybranym przez „Zleceniodawcę” poza stosowaniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o treści następującej:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Przewoźnik przyjmuje do wykonania usługę przewozową w terminie:
od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. (z uwzględnieniem zapisów zawartych w pkt IX zapytania ofertowego),
2. Usługa dotyczy przewozu uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna, oraz odbiór z placówki po skończonych zajęciach, maksymalna ilość osób to 12. Podstawienie pojazdu nastąpi w dniach poniedziałek i środa w określonym miejscu i czasie tj.:g. 7.50 - ul. Harcerska 12, g. 8.05 - ul. Niecała 10, g. 8.15 - ul. Armii Krajowej róg Szekspira.
3. Trasa transportu zostaje określona w następujący sposób: Sulejówek - Sulejówek Miłosna - ŚDS Radiówek 25, 05 - 462 Wiązowna - Sulejówek Miłosna - Sulejówek.
4. Odbiór uczestników nastąpi w godzinach 15.00 -16.00, zapewniając pobyt uczestnika w ŚDS co najmniej 6 godzin dziennie.

§ 3

1. Zleceniodawca zapłaci, a Przewoźnik otrzyma z tytułu wykonania zleczonej usługi wynagrodzenie w wysokości: (słownie)
+8%VAT za jeden dzień. Płatność na podstawie Faktury w ciągu 7 dni od daty otrzymania. Faktura będzie wystawiana raz w miesiącu (tj. ostatniego dnia miesiąca), w następujący sposób:

Odbiorca :

Miasto Sulejówek

05-070 Sulejówek, ul Dworcowa 55

NIP: 822-21-46-607

Nabywca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Świętochowskiego 4

05-071 Sulejówek

2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek:
3. Przewoźnik zastrzega sobie prawo renegocjacji wynagrodzenia w przypadku drastycznej podwyżki cen paliwa przekraczającej 10% cen z dnia kalkulacji oferty cenowej.
4. Zleceniodawca pokrywa opłaty parkingowe, jeżeli wystąpią.

§ 4

1. Przewoźnik zobowiązuje się podstawić mikrobus w należyтым stanie technicznym, zapewnić przewożonym uczestnikom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny tj. utrzymywać w czystości i porządku pojazdy, przestrzegać przepisów ppoż i BHP, natomiast kierowca zobowiązany do posiadania wszystkich ważnych dokumentów pojazdu (ubezpieczenie: OC, NNW, ważny przegląd techniczny).
2. Przewoźnik zobowiązuje się do organizacji czynności bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczestników w miejscach przeznaczenia, powiadomienie zamawiającego o przewidywanych lub już zaistniałych przeszkodach w wykonywaniu usługi przewozu.

§ 5

1. Zleceniodawca odpowiada za szkody powstałe z jego winy i pokrywa powstałe z tego tytułu straty.
2. Przewoźnik oświadcza, że posiada wszelkie pozwolenia niezbędne do świadczenia usług przewozowych (licencja).
3. Zleceniodawca jest zobowiązany do przestrzegania regulaminów i przepisów obowiązujących w mikrobusie.
4. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za uchybienie wynikające z niezawinionych z jego strony przyczyn losowych lub siły wyższej (przykład: wypadek na drodze, nieczynny przejazd kolejowy).
5. W przypadku awarii środka transportu uniemożliwiającego dalszą jazdę, Przewoźnik zobowiązuje się niezwłocznie podstawić pojazd zastępczy o tym samym standardzie.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo przewozowe.
2. Ewentualnie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 1. do niniejszej umowy.

.....
/pieczęć i podpis Zleceniodawcy/

.....
/pieczęć i podpis Przewoźnika/

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Administrator danych:

Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulejówku, ul. Świętochowskiego 4, 05-071 Sulejówek. Z administratorem można skontaktować się pisemnie na adres: ul. Świętochowskiego 4, 05-071 Sulejówek, drogą elektroniczną na adres: mops@list.pl lub telefonicznie pod numerem: 22 783 59 49.

Inspektor ochrony danych:

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mopsulejowek.pl

Cele, podstawy prawne i okresy przetwarzania danych:

Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:

I.p.	Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przetwarzania
1.	Realizacja umowy – niezbędność do przygotowania i wykonania umowy	art. 6 ust. 1 lit. b RODO	Do czasu zakończenia wykonywania umowy
2.	Konieczność wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorem, w tym: - ustawy – prawo zamówień publicznych, - ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, - ustawy o samorządzie gminnym, - ustawy o ochronie sygnalistów.	art. 6 ust. 1 lit. c RODO	Do czasu wypełnienia obowiązków prawnych
3.	Realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora), polegająca na:- przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego na świadczenie usług pod nazwą: „Transport uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy Gminy Wiązowna w 2025 roku - ustaleniu, dochodzeniu i obronie przed ewentualnymi roszczeniami.	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	Przez okres 6 lat od dnia zakończenia umowy lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

Informacja o obowiązku podania danych:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania ofertowego i zawarcia umowy. Brak podania danych uniemożliwia udział w postępowaniu ofertowym administratora.

Odbiorcy danych:

Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- 1) podmiotom sprawującym nadzór i kontrolę nad działalnością administratora, tj. Miasto Sulejówek;
- 2) podmiotom świadczącym usługi doradcze na rzecz administratora (np. usługi prawne, audytorskie, itp.)

Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

Informacje o prawach związanych z przetwarzaniem danych:

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) prawo do żądania od administratora dostępu do Pana/Pani danych osobowych,
- 2) prawo do sprostowania,
- 3) prawo do usunięcia,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 6) prawo do przenoszenia danych,
- 7) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych,
- 8) prawo do wniesienia skargi do organ nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.